



Sablonok és időpontok generálása

Felhasználói kézikönyv

2020.



Verzió: 2.26.45

Tartalom

1. Bevezetés.....	4
2. Nauticom elérése.....	5
3. Kezdőképernyő	6
4. Időbeosztási sablonok generálása.....	7
5. Időpont kiírása sablonhoz.....	15
6. Törlés	18
7. Ábrajegyzék.....	20

Minden jog fenntartva.

A szoftvernek, a szoftver összes dokumentációjának, másolatának tulajdonosi és szerzői joga az Econsult 2000 Kft. -t illeti. A szoftvert magyar jogszabályok és nemzetközi megállapodások védik.

A szoftver csak érvényes felhasználói szerződés keretében használható. A szoftver és annak írásos dokumentációja nem sokszorosítható. A szoftver felhasználója nem állíthatja vissza (visszafejtés, visszafordítás útján vagy bármilyen más módon) a szoftver forrását.

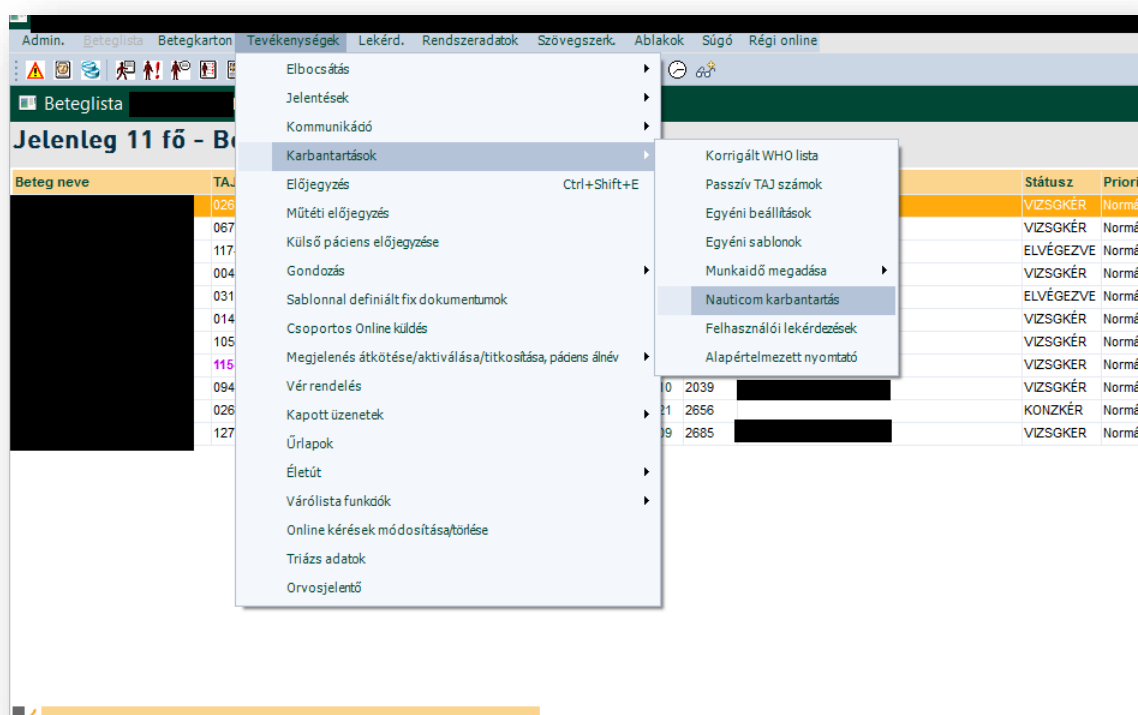
1. Bevezetés

A **Nauticom** egy egészségügyi szolgáltatói platform, amely hatékonyan biztosítja az egészségügyi szolgáltatásokra történő előjegyzést és a kezelésekkel kapcsolatos folyamatok figyelemmel kísérését.

A **Nauticom** egy kisegítő alkalmazás, amely a medikai rendszerből és aktív internet kapcsolat segítségével érhető el.

2. Nauticom elérése

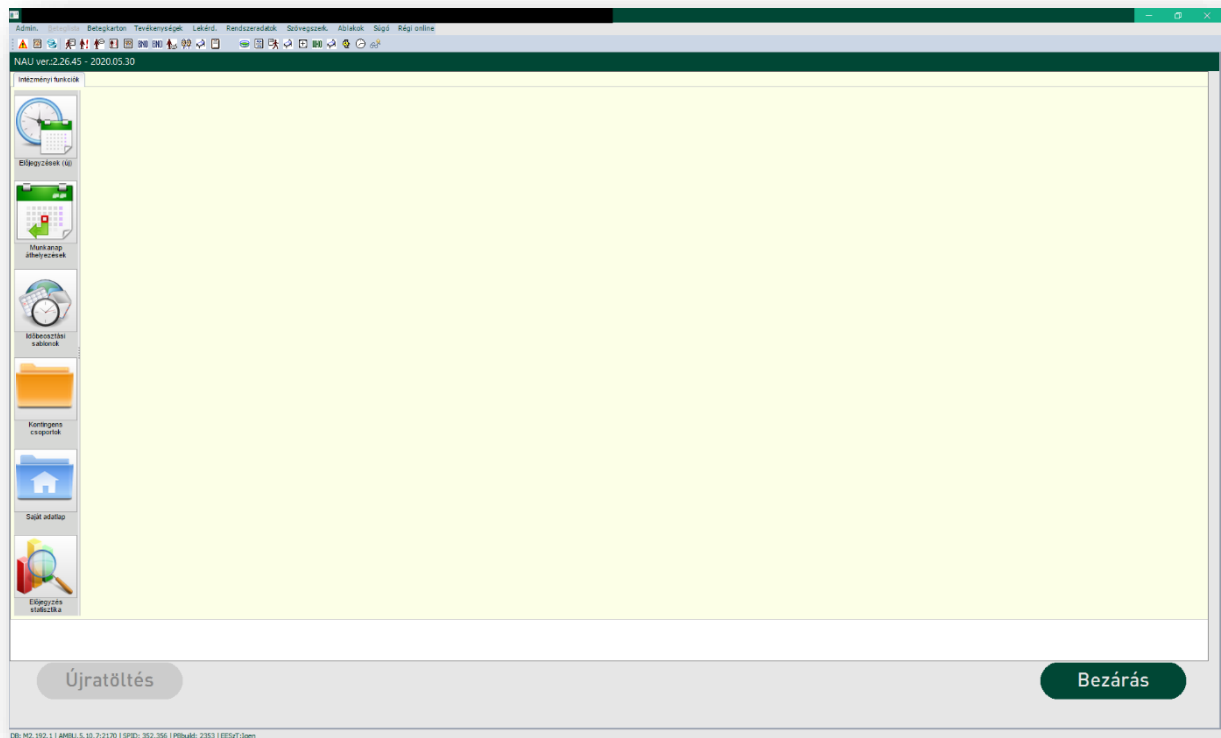
A Nauticom elérése a medikai rendszer segítségével lehetséges. Miután bejelentkeztünk a medikai rendszerbe, úgy a menüsorból válasszuk ki a Tevékenységek, majd Karbantartás és végezetül a Nauticom karbantartása pontot. Erre rákattintva tudunk eljutni a Nauticom felületére.



1. ábra Nauticom elérése a medikai rendszerből

3. Kezdőképernyő

A belépés után betöltésre kerül a kezdőképernyő.



2. ábra Kezdőképernyő

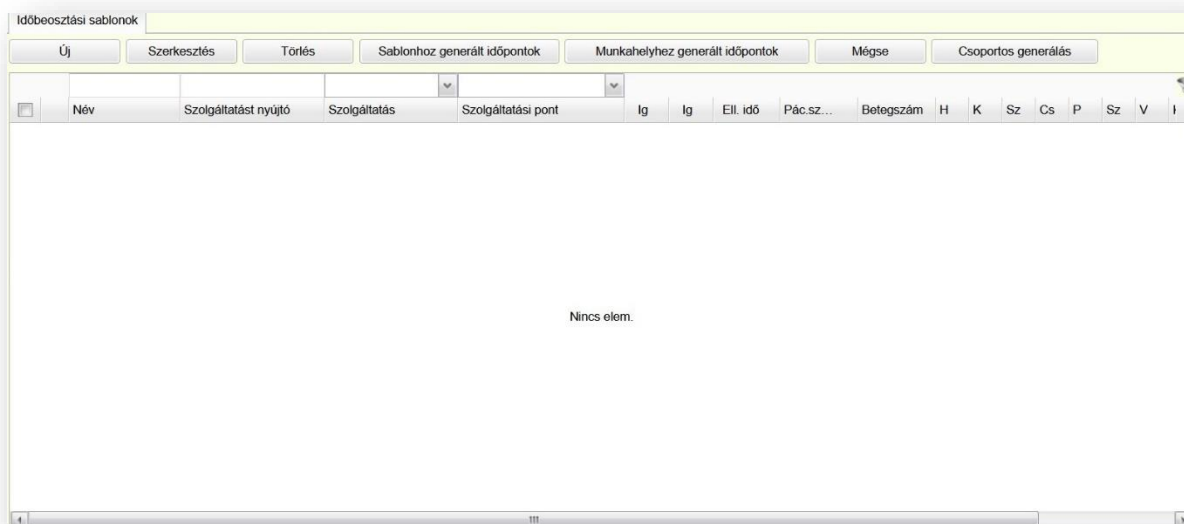
4. Időbeosztási sablonok generálása

A baloldalon található „*Intézményi funkciók*” pontban kattintással válasszuk ki a „*Időbeosztási sablonok*” pontot.



3. ábra Kontingens csoportok

A következő képernyő fog megjelenni, ahol időbeosztási sablont tudunk generálni (4. ábra).



4. ábra Időbeosztási sablonok

Lehetőségünk van, a már elkészült sablonok megjelenítésére. Ehhez



kattintsunk a jobb felső sarokban található gombra (4. ábra).

A új sablon létrehozásához, kattintsunk az  gombra (5. ábra).



5. ábra Új sablon létrehozása

Ekkor egy felugró ablak formájába lehetőségünk lesz paraméterezni az általunk létrehozni kívánt sablont.

6. ábra Új sablon

Mindig a sablon nevének kitöltésével kezdjük. Amennyiben ezt kihagyjuk, úgy könnyen elveszhetünk a már régebben kiírásra került sablonjaink között.

: A sablon nevének megadása minket segít a későbbiekben, hogy megtaláljunk a kiírt sablont.

: Színek megadására is van lehetőségünk. Ez akkor hasznos funkció mikor bizonyos felhasználóknak írunk ki kontingenses¹ időpontokat. Így könnyebben megtalálják a kiírt időpontokat.

: Leírást is tudunk adni a sablonhoz, így az időpontot foglalók könnyebben tudják azonosítani az időpontokat.

¹ Arányos rész, mennyiségű időpont, amely egy teljes egész, érték, összeg bizonyos kulcs szerinti felosztásakor jut a felhasználókra. Amikből csak azok a bizonyos felhasználók tudnak gazdálkodni, akik számára ki lett osztva az a bizonyos kontingenses időpont.

Szolgáltatás típusa :

: Itt tudjuk megadni, hogy milyen típusú legyen a kiírt szolgáltatás. (Pl.: Sürgős mintavétel)

Szolgáltatási pont :

: Itt tudjuk megadni, hogy melyik szolgáltatási pont munkahelyén jelenjenek meg a kiírt időpontok.

Intervallum kezdete : Intervallum vége :

: Itt tudjuk beállítani, hogy mettől meddig listázza ki számunkra az időpontokat a rendszer.

Átl. ellátási idő :

: Itt adhatjuk meg, hogy mennyi legyen egy páciens számára az ellátási idő.

Páciens/időpont :

: Itt tudjuk beállítani, hogy hány páciens tudnak fogadni a szolgáltatási pontokon. (Pl.: 07:00-07:05 között, az–az 5 perc az átlagos ellátási idő, de ebből 4 van. Tehát 4 páciens tudnak fogadni a 07:00-07:05 időszakban.)

Betegszám :

: Figyelembe veszi az intervallum kezdetét és végét, az átlagos ellátási időt, továbbá a páciens/időpont paramétereket, majd ezekből az adatokból generál egy napra, egy adott betegszámot.

☒ Hétfő ☒ Kedd ☐ Szerda ☐ Csütörtök ☐ Péntek ☐ Szombat ☐ Vasárnap

: A hét napjait checkboxokban tudjuk bejelölni, hogy milyen napok jelenjenek meg majd a sablonunkban amikor időpontokat rendelünk hozzá.

Amennyiben készen vagyunk a sablonunk paraméterezésével, úgy kattintsunk a  gombra (9.ábra).

Ekkor listázódnak az időpontok, amiket beparamétereztünk a sablonhoz.

7. ábra Sablon adatai

A listázás és a checkboxok jelölésében gombok állnak segítségünkre.

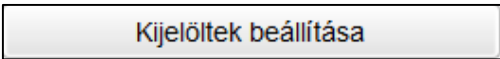
8. ábra Segítő gombok

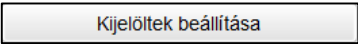
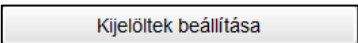
Amennyiben minden időpontot szeretnénk kijelölni, úgy kattintsunk a



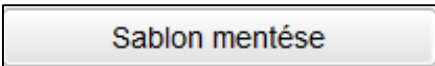
checkboxba (9. ábra pirossal jelölt mező).

9. ábra Összes időpont bejelölése

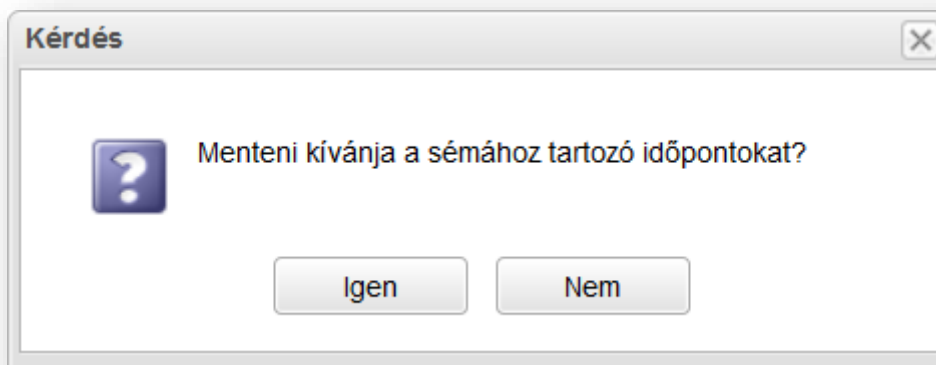
Amennyiben időpontokat akarunk módosítani, úgy jelöljük ki azokat az időpontokat és a „Dolgozók”, „Kontinges csoportok”, „Színek” és „Leírás” –t tudunk módosítani. Fontos, hogy az adott módosítás alatt található, hozzátartozó  gomb megnyomásával tudjuk módosítani, az adott paramétert. (Pl.: Amennyiben a „Színek” és a „Leírás” –t szeretnénk módosítani, nem elég a „Színek” alatti

 gombot megnyomni, hanem a „Leírás” alatti  gombot is meg kell nyomni.)

10. ábra Módosítás

Abban az esetben, ha készen vagyunk a további paraméterezéssel, úgy kattintsunk a  gombra (7. ábra). Majd egy

felugró ablak jelenik meg. Amennyiben tényleg menteni szeretnénk, úgy kattintsunk az  gombra.



11. ábra Sémához tartozó időpontok mentése

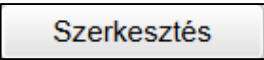
A sikeres mentésről felugró, majd eltűnő szöveg tájékoztat minket. Továbbá a munkalistában láthatjuk a kiírt sablonunkat. Itt láthatunk minden fontosabb adatot a sablonról.

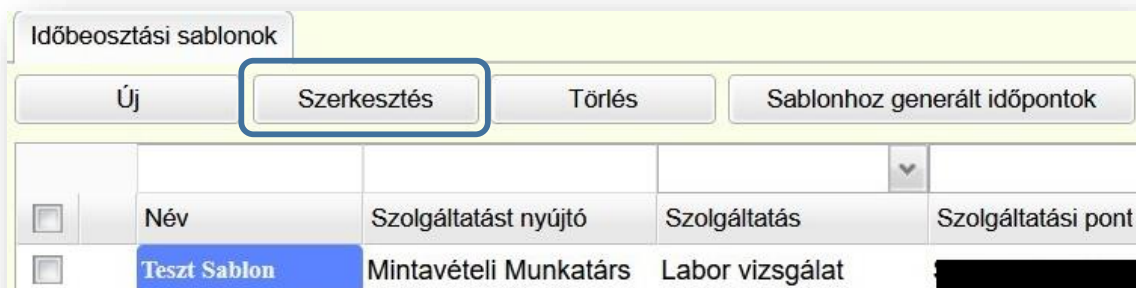
Időbeosztási sablonok															
Új		Szerkesztés	Törölés	Sablonhoz generált időpontok		Munkahelyhez generált időpontok		Mégse	Csoportos generálás						
☐	Név	Szolgáltatást nyújtó	Szolgáltatás	Szolgáltatási pont	Ig	Ig	Ell. idő	Pác.sz...	Betegszám	H	K	Sz	Cs	P	Leírás
☐	teszt		Mintavétel labor viz...	normál labor (50...	07:00	10:00	10	1 18	X	X					0 teszt

12. ábra Kész sablon

Miután létrehoztuk és mentettük a sablonunkat, írjunk ki időpontokat.

5. Időpont kiírása sablonhoz

Jelöljük ki a választott sablon előtt található checkboxban a szerkeszteni kívánt sablont, majd kattintsunk a  gombra (13. ábra).



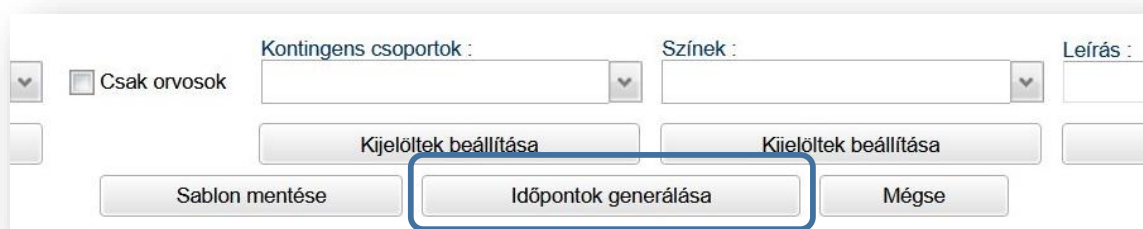
13. ábra Szerkesztés

Ekkor felugrik a már jól ismert „*Sablon részletei*” ablak (7. ábra).

Jelöljük ki az időpontokat, amelyeket ki szeretnénk generálni (9. ábra).

Mostmár kiírhatjuk az időpontokat, ehhez kattintsunk a

 gombra (14. ábra).



14. ábra Időpontok generálása

Ekkor egy új felugró ablak, az „*Időpontok megadása*” ablak jelenik meg. Itt tudjuk dátumtól dátumig megadni az időpontot, hogy mettől meddig íródjanak ki az időpontok a sablonban beparaméterezett értékek szerint.

Lehetőségünk van eltérő hetek beállítására is.

Időpontok megadása

Kérem adja meg a kezdeti és záró időpontokat

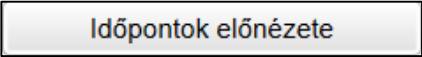
Kezdő dátum : Záró dátum :

Kezdő időpont : 7:00 óó:pp Záró időpont : 10:00 óó:pp

Eltérő hetek beállítása :

Időpontok előnézete

15. ábra Időpontok megadása

Miután beállítottunk mindent, kattintsunk a  gombra. Ekkor visszatérünk a „Sablón részletei” ablakra. Itt már láthatjuk is, dátumra lebontva az általunk kiírt időpontjainkat.

☐	-Től	-Ig	Dolgozó	Kontingens csoport	Szín	Leírás	Státusz
2020.09.14 - Hétfő							
2020.09.15 - Kedd							
☐	07:00	07:10				teszt	
☐	07:10	07:20				teszt	
☐	07:20	07:30				teszt	
☐	07:30	07:40				teszt	

Új időpont hozzáadása

Dolgozók : ☐ Csak orvosok Kontingens csoportok : Színek : Leírás :

Kijelöltek beállítása Kijelöltek beállítása Kijelöltek beállítása Kijelöltek beállítása

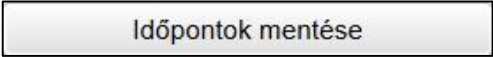
Időpontok mentése Mégse

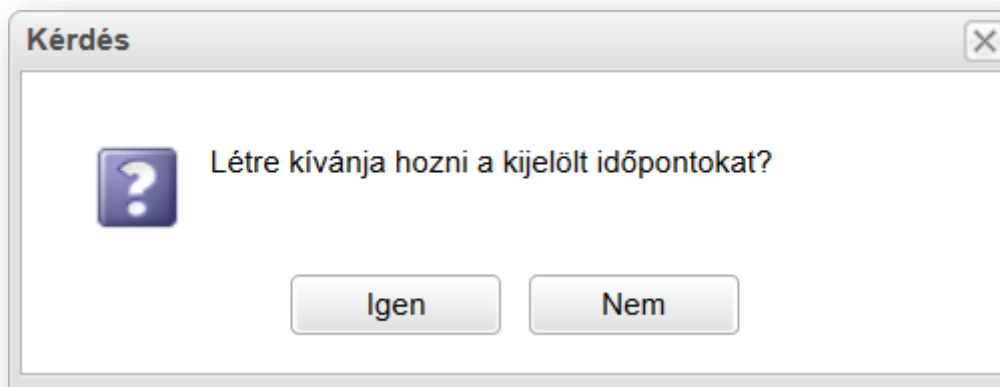
16. ábra Kiírt időpontok

Majd jelöljük ki a dátum/időponthoz tartozó időpontokat a checkboxban.

☒	-Tól	-Ig
☐	2020.09.14 - Hétfő	
☐	2020.09.15 - Kedd	
☒	07:00	07:10
☒	07:10	07:20
☒	07:20	07:30
☒	07:30	07:40

17. ábra Időpontok kijelölése

Ezután kattintsunk a  gombra (16. ábra), majd kattintsunk az  gombra a felugró ablakban, ha ténylegesen szeretnénk kiírni az időpontokat.



18. ábra Időpontok létrehozása

A létrehozott sablonhoz, sikeresen hozzárendeltük az időpontokat. Használatra készek.

6. Törlés

Törlésnél mindig előbb az időpontokat töröljük és csak aztán a sablont. Fordított sorrendben bent maradnak az időpontok és nem tudjuk kitörölni.

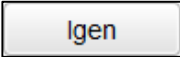
Időpontok törlése:

1. Jelöljük ki a sablont (12. ábra).
2. Kattintsunk a **Sablonhoz generált időpontok** gombra (13. ábra).
3. Jelöljük ki a kitörölni kívánt időpontokat, vagy az akár az egészet (20. ábra).

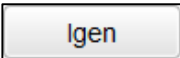
The screenshot shows the 'Sablon részletei' (Template details) window. The 'Sablon adatai' (Template data) section includes fields for 'Sablon neve' (Template name), 'Szín' (Color), 'Leírás' (Description), 'Szolgáltatás típusa' (Service type), 'Szolgáltatási pont' (Service point), 'Dolgozó' (Worker), 'Intervallum kezdete' (Interval start), 'Intervallum vége' (Interval end), 'Átl. ellátási idő' (Avg. service time), 'Páciens/időpont' (Patient/time slot), 'Betegszám' (Patient number), and checkboxes for 'Csak orvosok' (Only doctors) and 'Hétfő' (Monday) through 'Vasárnap' (Sunday). Below these are buttons for 'Részletezés' (Details), 'Mindent kinyit' (Open all), 'Mindent bezár' (Close all), 'Délelőtt be' (Morning in), 'Délelőtt ki' (Morning out), 'Délután be' (Afternoon in), 'Délután ki' (Afternoon out), 'Egész óra be' (Full day in), and 'Egész óra ki' (Full day out). A table shows the generated time slots for '2020.09.15 - Kedd' (Tuesday, 2020.09.15). The table has columns for 'Dolgozó' (Worker), 'Kontingens csoport' (Contingency group), 'Szín' (Color), 'Leírás' (Description), and 'Státusz' (Status). The first row shows a time slot from 07:00 to 08:00 with a black worker icon, a blue contingency group, and the status 'Szabad' (Free). Below the table is a button for 'Új időpont hozzáadása' (Add new time slot). The bottom section includes fields for 'Dolgozók' (Workers), 'Kontingens csoportok' (Contingency groups), 'Színek' (Colors), and 'Leírás' (Description), along with checkboxes for 'Csak orvosok' (Only doctors) and buttons for 'Kijelöltek beállítása' (Set selected), 'Időpontok törlése' (Delete time slots), 'Időpontok módosítása' (Modify time slots), and 'Mégse' (Cancel).

19. ábra Időpontok törlése

4. Kattintsunk az **Időpontok törlése** gombra (16. ábra).

5. Fogadjuk el a felugró ablakot, az  gomb megnyomásával.

A létrehozott sablon törlése:

1. Jelöljük ki a sablont.
2. Kattintsunk az Időbeosztási sablonok menüpontban található  gombra (13. ábra).
3. Fogadjuk el a felugró ablakot, az  gomb megnyomásával.

7. Ábrajegyzék

1. ábra Nauticom elérése a medikai rendszerből	5
2. ábra Kezdőképernyő	6
3. ábra Kontingens csoportok.....	7
4. ábra Időbeosztási sablonok	8
5. ábra Új sablon létrehozása.....	8
6. ábra Új sablon.....	9
7. ábra Sablon adatai.....	12
8. ábra Segítő gombok.....	12
9. ábra Összes időpont bejelölése.....	13
10. ábra Módosítás.....	13
11. ábra Sémához tartozó időpontok mentése	14
12. ábra Kész sablon.....	14
13. ábra Szerkesztés	15
14. ábra Időpontok generálása.....	15
15. ábra Időpontok megadása.....	16
16. ábra Kiírt időpontok	16
17. ábra Időpontok kijelölése	17
18. ábra Időpontok létrehozása.....	17
19. ábra Időpontok törlése	18